

**Согласие обучающегося образовательного учреждения
на обработку персональных данных**

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Тамбовской области, расположенное по адресу: 393700 Тамбовская область Первомайский район р.п. Первомайский ул.Э.Тельмана д.5

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных

Я нижеподписавш __ ся, _____
(фамилия, имя, отчество)

Проживающ __ по адресу _____

(адрес места регистрации)

Паспорт

(серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Тамбовской области, расположенное по адресу 393700 Тамбовская область Первомайский район р.п. Первомайский ул.Э.Тельмана д.5

(далее - Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

согласно перечню (приложение к настоящему заявлению) с целью организации образования ребенка, которому являюсь

(отцом, матерью, опекуном, попечителем)

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам, а также третьим лицам.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных контингента обучающихся, воспитанников в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования и управления системой образования.

В целях привития навыков для последующей социализации, даю согласие на привлечение моего ребенка к участию в культурно-массовых мероприятиях: предметные недели, олимпиады, смотры, концерты, конкурсы, викторины и т.п.; к общественно-полезному труду: уборка класса, территории школы, работа на пришкольном участке, участию на субботниках, работе в школьной трудовой бригаде, волонтерских отрядах и т.п, а так же даю свое согласие на размещение фотографий и информации об участии моего ребёнка в различных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях (с указанием только фамилии, имени и класса) на сайте МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Тамбовской области, на стендах школы, на буклетах, альбомах, в видеоматериалах о работе школы, а так же на официальных страницах школы в социальных сетях.

Срок хранения персональных данных составляет семьдесят пять лет.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует на весь период обучения ребёнка в МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Тамбовской области.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).
(нужное подчеркнуть)

Подпись:

Дата заполнения: «__» ____ 20

ФИО

Приложение к Заявлению о согласии на обработку персональных данных

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) обучающегося;
- документы о получении образования, необходимого для поступления в соответствующий класс (личное дело, справка с предыдущего места (учебы и т.п.);
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа, о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

Подпись:

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

ФИО _____

Персональные данные, предоставляемые для обработки
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская
средняя общеобразовательная школа» Первомайского района

Данные ребенка:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____ Пол _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Адрес места жительства _____

Свидетельство о рождении

(паспорт) _____

Страховое свидетельство № _____, дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

ИНН _____

Группа здоровья: I, II, III, IV

(нужное подчеркнуть);

Родной язык _____

Какой по счету ребенок в семье (1, 2, 3...) _____

Принадлежность к льготным категориям: многодетная семья, малообеспеченная семья, дети-инвалиды; дети, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые, сироты; дети участников военных действий; другие (нужное подчеркнуть).

Данные родителей (законных представителей):

Отец:

Фамилия _____ Имя _____
Отчество _____ Пол _____ Дата рождения _____
Паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон дом. _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____
Отчество _____ Пол _____ Дата рождения _____
Паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон дом _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____
Отчество _____ Пол _____ Дата рождения _____
Паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация:

Телефон дом _____ сот. _____

Адрес электронной почты _____

Подпись:

Дата заполнения: « _____ » _____ 20__ г.

ФИО _____